

Schoolondersteuningsprofiel van Basisschool De Korenaar

Format voor het Samenwerkingsverband Passend onderwijs Eindhoven e.o. [30.07]

Op het voorblad:

Datum teambespreking:
Advies MR: Datum:
Vaststelling bestuur met datum:

Inhoudsopgave Schoolondersteuningsprofiel

- 1. Inleiding**
- 2. Algemene gegevens**
 - 2.1 Contactgegevens**
 - 2.2 Onderwijsvisie/schoolconcept**
 - 2.3 Kengetallen leerlingenpopulatie huidig schooljaar en de afgelopen 3 schooljaren**
- 3. Basisondersteuning**
 - 3.1 Basiskwaliteit van het onderwijs**
 - 3.2 Planmatig werken**
 - 3.3 Preventieve en licht curatieve interventies**
 - 3.4 schoolondersteuningsstructuur**
- 4. Extra ondersteuning: Onderwijsarrangementen voor leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften**
 - 4.1 Leer- en ontwikkelingsondersteuning**
 - 4.2 Fysiek medische ondersteuning**
 - 4.3 Sociaal-emotioneel en gedragsondersteuning**
 - 4.4 Ondersteuning in de thuissituatie**
- 5. Randvoorwaarden**
- 6. Conclusies en ambities**

1. Inleiding

In dit schoolondersteuningsprofiel (SOP) beschrijven wij welke zorg wij aan onze leerlingen kunnen bieden.

De functie van dit SOP valt uiteen in 3 gebieden:

1. **De toelating van leerlingen**

De toelating van leerlingen op onze school staat beschreven in ons aannamebeleid. Dit aannamebeleid is in samenspraak met het team en de MR opgesteld in juni 2013. In principe zijn alle leerlingen uit de ons omringende wijken, welkom op onze school. We zullen per individuele leerling bekijken of wij die leerling de noodzakelijke hulp kunnen bieden (zie bijlage 1 aannamebeleid bs. De Korenaar).

2. **Communicatie**

Het ondersteuningsprofiel en het aannamebeleid van onze school geven de ouders informatie over hetgeen wij als school te bieden hebben.

3. **Professionalisering**

In dit profiel omschrijven we welke competenties leerkrachten op onze school moeten hebben. Ook omschrijven we op welke competenties wij als school extra hebben ingezet.

Totstandkoming

Dit SOP is opgesteld door de directie en de interne begeleiders van de school.

In een latere fase zullen ook het team en de MR hierbij betrokken worden.

2. Algemene gegevens

2.1. Contactgegevens

Naam school Interconfessionele Basisschool "De Korenaar".
School voor inclusief basisonderwijs

Locatie 1 Elegaststraat 1, wijk Jagershoef
5625 CV Eindhoven
Tel: 040 - 2423453

Locatie 2 Vitruviusweg 41, wijk Prinsejagt
5624 AD Eindhoven
Tel: 040 - 2435728

E-mailadres info@skpo-korenaar.nl
Website www.skpo-korenaar.nl

Schoolbestuur S.K.P.O. (Stichting Katholiek en Protestants Christelijk Onderwijs)
Vonderweg 12, 5616 RM, Eindhoven
Tel: 040 – 2595320

Samenwerkingsverband Passend onderwijs Eindhoven e.o.

Directie Mevr. Berdi de Jonge

Interne begeleiders:	Dhr. John van Bogget	coördinator leerlingenzorg bouwcoördinator ib-er gr E5 t/m 8b
	Mevr. Judith van Steensel	bouwcoördinator en ib-er groep E1 t/m E4
	Mevr. Yvonne de Vries	bouwcoördinator en ib-er groep V1 t/m V3
	Mevr. Riet Methorst	bouwcoördinator en ib-er groep V4 t/m V7
ZON leerkrachten	Mevr. Caroline Noorlander Dhr. Carol Peeters (ma-do-vr) Dhr. Ramses van Oers Mevr. Anneke Wuyts (di-woe) Dhr. Don Evers (ma-di) Mevr. Evelyn van Hoof (di t/m vr) Mevr. Gerda van Trigt (ma-di-do) Mevr. Helga van der Linden (vr) Mevr. Lies van Malkot (woe) Mevr. Angelica Schmitz (di)	ZON- taal en dyslexie ZON- taal ZON- gedrag en ML ZON- gedrag en ML ZON- rekenen ZON- down syndr. en ML ZON- down syndr. en ML ZON- ergotherapie ZON- motorische ontwikkeling ZON- maatschappelijke en sociale hulp
Groepsleerkrachten	Mevr. Jody Hoogedoorn Dhr. Thomas Cuppen Mevr. Kim Rijnders Mevr. Marleen Post Mevr. Karen Wullems (ma-di) Mevr. Joyce Smits (woe-do-vr) Dhr. Bram van Wijk Mevr. Caroline Ketelaars Dhr. Carol Peeters (woe) Dhr. Ruud Polman Mevr. Stefanie Doors Mevr. Mannie van Tuijn (di t/m vr) Mevr. Geertje Wijn (di t/m vr) Mevr. Evelyn van Hoof (ma) Dhr. Ton Verbeek Mevr. Caroline Noorlander (woe) Mevr. Yvonne van Hemert (ma-di) Mevr. Anouk v. Amelvoort (woe-do-vr) Mevr. Mireille Faassen Mevr. Sandra van Dijk (ma-di) Mevr. Jacqueline Lammers (woe-do-vr) Mevr. Joyce v/d Heuvel (ma-di-woe) Mevr. Anneke Wuyts (do-vr) Mevr. Francke Graumans (ma-di) Dhr. Don Evers (woe-do-vr) Dhr. Rogier van Stiphout Dhr. Fons Verwijlen Dhr. Michiel Manders Dhr. Carol Peeters (di)	groepsleerkracht V1-2a groepsleerkracht V1-2b groepsleerkracht V1-2c groepsleerkracht V1-2d groepsleerkracht V3a groepsleerkracht V3a groepsleerkracht V3b groepsleerkracht V4a groepsleerkracht V4a groepsleerkracht V4-5 groepsleerkracht V5 groepsleerkracht V6 groepsleerkracht V6-7 groepsleerkracht V6-7 groepsleerkracht V7 groepsleerkracht V7 groepsleerkracht E1-2a groepsleerkracht E1-2a groepsleerkracht E1-2b groepsleerkracht E3 groepsleerkracht E3 groepsleerkracht E4-5 groepsleerkracht E4-5 groepsleerkracht E5-6 groepsleerkracht E5-6 groepsleerkracht E7 groepsleerkracht 8a groepsleerkracht 8b groepsleerkracht 8b

Ondersteunende taken	Mevr. Wilma Jonkers (woe-do-vr)	coöperatief leren en stagecoördinator
	Mevr. Francke Graumans (woe-vr)	VVE en Spilcoördinator
	Dhr. Ramses van Oers	I.C.T.-coördinator
	Mevr. Marly Litjens	vakleerkracht gymnastiek
	Mevr. Lia van Veghel	vakleerkracht muziek groep 1 t/m 8
	Mevr. Aïcha Merkhi	Ondersteuner allochtone ouders
OOP	Mevr. Toos Wijnstekers	administratief medewerker
	Dhr. Mario Adriaans	conciërge Elegaststraat
	Dhr. Hamid Sarwary	conciërge Vitruviusweg
	Dhr. Raymond Greveraars	conciërge Vitruviusweg

Locatie Elegaststraat:

Op de locatie Elegaststraat werken ongeveer 17 personen die ons onderwijs invullen. Voor de dagelijkse gang van zaken kunt u terecht bij dhr. John van Bogget, interne coördinator.

Locatie Vitruviusweg:

Op de locatie Vitruviusweg werken ongeveer 26 personen. Voor de dagelijkse gang van zaken kunt u terecht bij dhr. Willem Pronk, directeur.

Ieder jaar proberen we extra, helpende handen in de klas te krijgen door stagiaires aan te trekken.

Deze stagiaires komen van verschillende opleidingen, zoals het R.O.C, opleiding tot onderwijs- / klassenassistent of de P.A.B.O. lerarenopleiding. Deze studenten zijn het hele schooljaar meerdere dagen per week bij ons werkzaam. Zij dragen dan ook een deel van de groepsverantwoordelijkheid.

2.2. Onderwijsvisie/schoolconcept

De missie van onze school

Missie van de Korenaar:

Wij zijn een veilige school waar kinderen met plezier naar toe gaan en wij hen naar eigen kunnen en vermogen, optimaal laten presteren.

Wij willen een school zijn waar “het leren” en “ het omgaan met elkaar” even veel aandacht krijgen. Cognitieve ontwikkeling en sociaal-emotionele ontwikkeling worden derhalve beide planmatig en intensief bevorderd.

Wij hechten veel waarde aan een sociaal veilige school, waar kinderen, leerkrachten, ondersteunend personeel en ouders met allerlei verschillen in cultuur, geloof, achtergrond, ervaring en capaciteit, met plezier “leren” en “omgaan met elkaar”.

Hoe doen we dat?

Op de eerste plaats willen we ervoor zorgen dat onze leerlingen zich thuis voelen op de Korenaar. Dat ze zichzelf mogen zijn, dat ze merken dat ze erbij horen en dat we ze waarderen om wie en hoe ze zijn. We kiezen voor een positieve benadering. Pas als die veiligheid er is, kan een kind zich goed ontwikkelen.

We staan ervoor kwalitatief goed onderwijs te geven, dat afgestemd is op alle leerlingen die de school bezoeken. Ons streven is “eruit te halen wat erin zit” op een manier die kinderen aanspreekt.

Het liefst willen we kinderen leren 'leren'. Daarmee bedoelen we dat we kinderen niet alleen informatie willen aanreiken, maar dat we hen vooral willen leren hoe ze zelf die informatie kunnen vinden en wat ze daarmee kunnen doen.

Leren houdt voor ons meer in dan het opdoen van kennis. Daarbij denken we bijvoorbeeld aan:

- het vergroten van het zelfvertrouwen en de zelfkennis
- het ontwikkelen van sociale vaardigheden
- leren omgaan met emoties gebruik maken van je creatieve mogelijkheden.

Dit geven we verder vorm door:

- te streven naar het benutten van de maximale mogelijkheden van ieder kind
- ontwikkelingsgericht onderwijs: we gaan uit van het unieke van ieder kind en laten kinderen zich ontwikkelen op eigen tempo en niveau
- het gebruik van moderne methodes en hulpmiddelen die passen bij onze school.
- het gebruik van Leefstijl waarbij de samenwerking en afstemming met ouders van wezenlijk belang is
- kinderen te leren rekening te houden met anderen en in gesprek met elkaar de samen vastgestelde afspraken na te komen
- een klimaat te scheppen waarin kinderen zich veilig en geaccepteerd voelen
- voor ieder kind succeservaringen na te streven
- vanuit een christelijke identiteit open te staan en respect te hebben voor verschillen in cultuur, geloof en achtergrond en zo samen op zoek te gaan naar wat ons bindt en niet wat ons scheidt.
- te streven naar een grote ouderbetrokkenheid
- de kennis die we al op school hebben te benutten en verder uit te breiden

Visie op het pedagogisch handelen

Wij vinden het op school vanzelfsprekend dat er verschillen tussen leerlingen zijn. In de benadering van onze leerlingen houden we hier rekening mee. Dit betekent dat de leerkrachten, verbonden aan de Korenaar, bijzondere pedagogische kwaliteiten moeten bezitten. Deze krijgen een extra accent doordat alle leerkrachten bekend zijn met mediërend leren en doordat nieuwe leerkrachten de opleiding ML moeten volgen.

Zij scheppen in hun groep een pedagogisch klimaat waarin leerlingen zich veilig voelen, uitgedaagd en gestimuleerd worden. De pedagogische kwaliteiten van onze leerkrachten zijn essentieel voor het op gang brengen van leer- en ontwikkelingsprocessen bij onze kinderen. In ons onderwijs stellen wij de behoeftes van onze leerlingen voorop.

De pedagogische kwaliteiten van de leerkracht worden zichtbaar in de wijze waarop de interactie tussen leerlingen en leerkrachten gestalte krijgt. Ieder kind heeft de behoefte om gewaardeerd en geaccepteerd te worden (relatie). We geven onze leerlingen zoveel vertrouwen dat ze veel dingen aan durven te pakken (competentie). We leren kinderen zelf beslissingen te nemen, verantwoordelijkheid te dragen voor hun eigen gedrag en zichzelf te kunnen en mogen zijn (autonomie).

We spreken van pedagogische afstemming wanneer de leerkracht er in slaagt onderwijs te geven dat aansluit bij deze behoeftes en past bij de ontwikkelingskenmerken van de kinderen. Tegelijkertijd houdt de leerkracht rekening met de eigen manier waarop, en het eigen tempo waarin, kinderen zich ontwikkelen. De leerkracht stemt zijn interacties af op het kind dat hij voor zich heeft. Hij probeert zich te verplaatsen in de situatie van het kind. Samen zorgen de leerkrachten ervoor dat onze leerlingen met plezier naar school gaan. Dit is een voorwaarde om een goede start te maken met het leren.

Visie op didactisch handelen

Op de Korenaar geven wij onderwijs met een duidelijke structuur met als voorwaarde dat de organisatie goed geregeld is.

Ons onderwijs is georganiseerd in heterogene groepen in de kleuterbouw en jaargroepen vanaf groep 3. ZON-DS is ook een heterogene groep, dit is het gevolg van de instroom van kinderen met verschillende leeftijden.

We kiezen voor de kleutergroepen bewust voor heterogeniteit, omdat we het belangrijk vinden dat kinderen samen leren en samen spelen. Wij vinden dat dit het meest tot z'n recht komt in een groep, bestaande uit meerdere leeftijden.

Vanaf groep 3 kiezen we bewust voor jaargroepen waarin kinderen van ongeveer gelijke leeftijd bij elkaar zitten. Dit heeft te maken met de didactische invulling van ons klassenmanagement. Dit organiseren we zo dat we voldoende didactische hulp kunnen geven aan die leerlingen die het nodig hebben. Met andere woorden, we kunnen op deze manier goed omgaan met verschillen in leermogelijkheden van onze leerlingen.

De inhoudelijke uitwerking van de pedagogische en didactische visie van de verschillende vakgebieden beschrijven we in onze bijlages "Zo werken we op de Korenaar met"

Visie op de relatie school – maatschappelijke omgeving

Vanuit het gegeven dat onze locaties Vitruviusweg en Elegaststraat sterk van populatie verschillen, is een visie op de relatie tussen school en maatschappelijke omgeving van belang.

Op de Korenaar streven wij naar een grote betrokkenheid van ouders.

Ouderbetrokkenheid en ouderparticipatie is noodzakelijk omdat de school op deze manier een plaats krijgt in de wijk, de buurt en het gezin. Daarnaast komt het ten goede aan de prestaties van onze individuele leerlingen.

De relatie tussen de school en de maatschappelijke omgeving is op beide scholen anders. We werken planmatig aan het creëren van meer betrokkenheid van de ouders bij de school. In verschillende plannen geven we hier invulling aan.

Ondanks het feit dat we de Korenaar Elegaststraat en de Korenaar Vitruviusweg als apart opererende scholen beschouwen, zijn er ook een aantal gezamenlijke activiteiten. Het doel daarvan is om het 'samen zijn' van de Korenaar te voelen.

Concept van de school

In schooljaar 2010-2011 hebben wij met het team uitgebreid gesproken over de 4 schoolprofielen voor passend onderwijs. Het team heeft over deze 4 profielen uitleg gekregen op meerdere studiedagen. De belangrijkste vraag die de leerkrachten moesten beantwoorden was: "Welk schoolprofiel past in de toekomst het beste bij de Korenaar?". Daarna heeft ieder teamlid een keuze gemaakt. De gemiddelde keuze van alle leerkrachten kwam uit op 3,54. Dat wil zeggen een profiel wat ligt tussen "een brede zorgschool" (keuze 3) en "inclusief onderwijs" (keuze 4).

Geen enkel teamlid had keuze 1 of 2 gestemd. Meerdere teamleden kozen voor een 4. Uiteindelijk hebben we gezamenlijk de weg ingeslagen richting inclusief onderwijs. Dit heeft er toe geleid dat wij per 1 augustus 2013 een school zijn voor inclusief onderwijs.

2.3. Kengetallen leerlingpopulatie huidig schooljaar en de afgelopen 3 schooljaren

(Gebruik gegevens uit je schoolplan waarin je de leerlingpopulatie ook dient te beschrijven. De gegevens graag invullen in de bijlage.)

Achtergrondinformatie van de school en de wijk

Basisschool de Korenaar is in 1993 ontstaan uit een fusie van C.N.S. basisschool de Fakkel, R.K. basisschool Jagershoef en R.K. basisschool Prinsejagt. De hieruit ontstane fusieschool werd interconfessionele basisschool de Korenaar.

De Koreenaar telt in 2013 ongeveer 450 leerlingen. De Koreenaar heeft twee locaties, beiden in het stadsdeel Woensel in Eindhoven. Eén gebouw is gelegen aan Elegaststraat 1 in de wijk Jagershoef. Het andere gebouw ligt aan de Vitruviusweg 41, ten zuiden van de wijk Driehoeksbos, in de wijk Prinsejagt.

Op de Koreenaar zitten kinderen van verschillende nationaliteiten. Kinderen of hun ouders zijn afkomstig uit ongeveer 25 verschillende landen, verspreid over de hele wereld. De populatie op beide locaties is erg verschillend. Op de locatie Elegaststraat bestaat de populatie uit ongeveer 80% allochtone leerlingen. Op de locatie Vitruviusweg bestaat de populatie uit ongeveer 20% allochtone leerlingen. In eerste instantie streefden zowel de gemeente Eindhoven als ook het bestuur van de SKPO naar het bouwen van een uni-locatie. Andere inzichten, waaronder de achteruitgang van de wijk Jagershoef tot risicowijk, opperen juist om in de wijk Jagershoef de school te behouden. Het bestuur van de Skpo en de gemeente Eindhoven hebben hierover nog geen definitieve beslissing genomen.

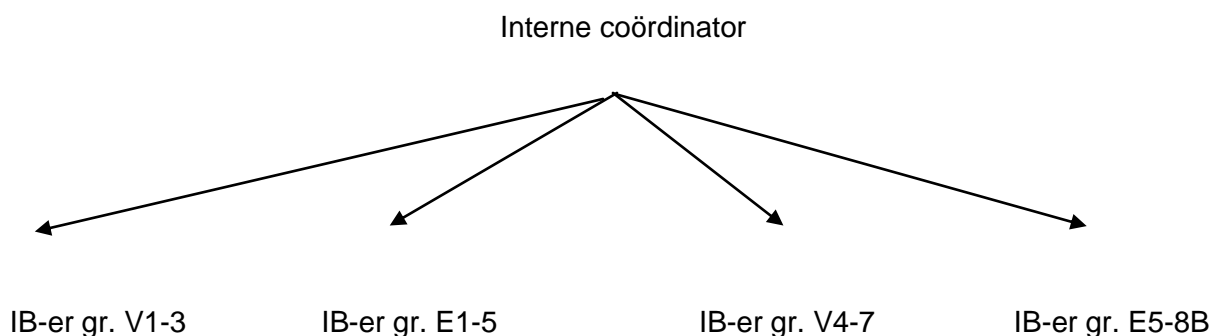
De directie en de MR hebben in 2002 het besluit genomen om beide locaties als zelfstandige scholen te leiden.

Vanaf oktober 2013 werkt basisschool de Koreenaar samen met kinderopvang Dikkie & Dik in een spilcentrum.

3.1.t/m 3.3. Basisondersteuning

Structuur leerlingenzorg

De leerlingenzorg is op onze school een belangrijk onderdeel. De coördinatie van de leerlingenzorg ligt in de handen van de interne coördinator. Hij stuurt 4 interne begeleiders aan die elk de verantwoording hebben over een deel (bouw) van de school(zie schema).



Groeps- en leerlingbesprekingen

Elk schooljaar heeft elke interne begeleider binnen zijn bouw meerdere malen groeps- en leerlingbesprekingen.

In oktober, februari en juni zijn er groepsbesprekingen.

In februari en juni zijn er individuele leerlingbesprekingen.

In de maanden januari/februari en mei/juni nemen we volgens vaste toetskalenders cito-toetsen af.

De afname van toetsen, analyse, maken van groepsplannen en uitvoeren en evalueren daarvan valt binnen de cyclus van planmatig handelen.

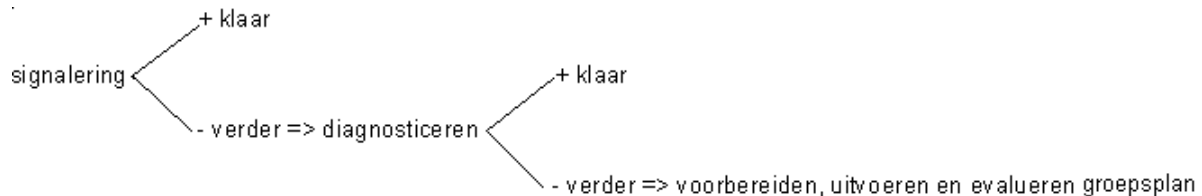
Procedure voor planmatig handelen:

Op onze school hanteren wij een procedure voor planmatig handelen.

Het opzetten en hanteren van onze leerlingbegeleiding plaatsen wij in de volgende lijn: (zie ook schema 1)

- a. signaleren
- b. diagnosticeren (analyseren)
- c. voorbereiden en opstellen groepsplan
- d. uitvoeren groepsplan
- e. evalueren groepsplan

schema 1



ad a. signaleren

Signalering is het opmerken van relevante aspecten in zowel de sociaal/emotionele als in de cognitieve ontwikkeling van de kinderen.

Binnen de sociaal/emotionele ontwikkeling signaleren we door goed te observeren en met onze leerlingen en hun ouders te praten (Leefstijl). De cognitieve ontwikkeling signaleren wij door zowel methodegebonden als ook methode onafhankelijke CITO toetsen af te nemen en door middel van observatie.

ad b. diagnosticeren

De diagnose van de overzichten van de toetsen gebeurt door de groepsleerkracht en door de interne begeleider. Zij bepalen welke hulp er voor een bepaalde leerling nodig is. In deze diagnose van de geselecteerde leerlingen nemen we ook de leerlingkenmerken en de onderwijsbehoeften mee. We beschrijven dat in het didactisch groepsoverzicht. Alle in gebruik zijnde didactische groepsoverzichten zitten in de zorgmap onder hoofdstuk 6.1. Voor sommige leerlingen maken we ook een verdere diagnose van de gemaakte toets (zie ook punt 1.6.2.). Deze vormen van diagnose gebruiken we vervolgens bij het maken van een indeling binnen het groepsplan.

ad c. voorbereiden en opstellen groepsplan, handelingsplan en OPP

Naar aanleiding van de diagnose, de mogelijke inbreng van de ouders en het zorgoverleg maakt de groepsleerkracht een groepsplan. Afhankelijk van alle voorgaande aspecten (signalering, analyse, observatie, gesprekken) krijgt de leerling een plaats in het groepsplan. Onze groepsplannen zijn ingedeeld in 5 groepen, namelijk een verrijkingsgroep, een basisgroep, een subgroep 1, een subgroep 2 en X-leerlingen.

Deze in gebruik zijnde groepsplannen nemen we op in de zorgmap onder hoofdstuk 7.1. Daar waar mogelijk streven we hierbij naar een inbreng van de leerlingen. In onze groepsplannen staan alle leerlingen van een groep vermeld. De interne begeleider kan bij het maken van groepsplannen ondersteuning verlenen. Deze groepsplannen bespreekt de leerkracht vervolgens met de interne begeleider en eventueel met de ouders.

ad d. uitvoering van het groepsplan

Nadat het groepsplan gemaakt is, gaat de leerkracht dit plan uitvoeren. Dit gebeurt altijd over een vastgestelde periode (zie ad. e). Mocht tijdens deze periode blijken dat het groepsplan op enkele onderdelen niet voldoet dan kan de leerkracht het bijstellen eventueel in overleg met de interne begeleider.

ad e. evalueren groepsplan

De groepsplannen worden 2 maal per jaar opnieuw opgesteld. Dit doen we in februari en juni. Aangezien het groepsplan een doorlopend werkdocument is, komt het regelmatig voor dat het plan wordt bijgesteld.

Dit gebeurt na verschillende momenten van evaluatie.

We hebben tussenevaluaties die veelal plaatsvinden na een methodegebonden toets of observatie.

Deze kunnen dan weer leiden tot een aanpassing (bijstelling) van het plan.

Eindevaluaties voeren we uit aan het einde van een periode. Deze eindevaluatie staat altijd genoemd op het plan. We gebruiken hiervoor de toetsen van Cito. Deze eindevaluatie van een groepsplan bespreekt de leerkracht met de interne begeleider in een zorggroepsbespreking.

Jaarlijks evalueert het gehele team de leerlingenzorg. Eventueel stellen wij in overleg de procedure(s), de toetsen of de toetskalender bij.

Basisondersteuning op de Korenaar

De indicatoren van de inspectie zeggen het volgende over onze school;

In onderstaande tabellen vermeldt de inspectie welke indicatoren in dit onderzoek zijn betrokken en tot welke bevindingen het onderzoek heeft geleid. De nummering in de tabellen verwijst naar het volledige waarderingskader primair onderwijs 2009. Indicatoren die bij een kwaliteitsonderzoek de doorslag geven of een school (zeer) zwak is, de zogeheten normindicatoren, zijn gemarkeerd met een asterisk. Voor een overzicht van alle normindicatoren zie het Toezichtkader po/vo 2009 op www.onderwijsinspectie.nl. De bevindingen zijn weergegeven in de vorm van een score. De score geeft aan in welke mate de betreffende indicator gerealiseerd is.

Legenda:

1. slecht
2. onvoldoende
3. voldoende
4. goed
5. niet te beoordelen (alleen bij opbrengsten)

In verband met het programmatisch handhaven heeft de inspectie daarnaast enkele controles uitgevoerd op bepaalde wettelijke voorschriften. Of de school wel of niet voldoet aan deze wettelijke vereisten wordt tot uitdrukking gebracht met de score 'ja' of 'nee'.

Kwaliteitsaspect 1 Opbrengsten

	<u>1</u>	<u>2</u>	<u>3</u>	<u>4</u>	<u>5</u>
1.1 * De resultaten van de leerlingen aan het eind van de basisschool liggen ten minste op het niveau dat op grond van de kenmerken van de leerlingenpopulatie mag worden verwacht.			X		
1.2 * De resultaten van de leerlingen voor Nederlandse taal en voor rekenen en wiskunde tijdens de schoolperiode liggen ten minste op het niveau dat op grond van de kenmerken van de leerlingenpopulatie mag worden verwacht.			X		
1.4 Leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften ontwikkelen zich naar hun mogelijkheden.		X			
1.5 De sociale competenties van de leerlingen liggen op een niveau dat mag worden verwacht.			X		

Kwaliteitsaspect 7a Begeleiding1 2 3 4

7.1 * De school gebruikt een samenhangend systeem van genormeerde instrumenten en procedures voor het volgen van de prestaties en de ontwikkeling van de leerlingen. X

Kwaliteitsaspect 8 Zorg1 2 3 4

8.1 De school signaleert vroegtijdig welke leerlingen zorg nodig hebben. X

8.2 Op basis van een analyse van de verzamelde gegevens bepaalt de school de aard van de zorg voor de zorgleerlingen. X

8.3 * De school voert de zorg planmatig uit. X

8.4 De school evalueert regelmatig de effecten van de zorg. X

Kwaliteitsaspect 9 Kwaliteitszorg1 2 3 4

9.1 De school heeft inzicht in de onderwijsbehoeften van haar leerlingenpopulatie. X

9.2 De school evalueert jaarlijks de resultaten van de leerlingen. X

9.3 De school evalueert regelmatig het onderwijsleerproces. X

9.4 De school werkt planmatig aan verbeteractiviteiten. X

9.5 De school borgt de kwaliteit van het onderwijsleerproces. X

9.6 De school verantwoordt zich aan belanghebbenden over de gerealiseerde onderwijskwaliteit. X

Zie ook bijlage 2 voor leeropbrengsten en uitstroomgegevens van onze school

De procedure van planmatig werken heeft dus tastbare gevolgen voor de manier van werken binnen de groep en het tijdig anticiperen op mogelijke problemen.

Dit gebeurt door middel van uiteenlopende didactische werkvormen en een actieve deelname van alle leerlingen aan het onderwijsleerproces. Wij hanteren o.a. de volgende didactische werkvormen: het toepassen van het model directe instructie, zelfstandig werken, re-teaching, het inschakelen van hulpmiddelen als de computer, luisterhoek en werkbladen, pre-teaching en de werkles.

Een veelgebruikte werkvorm is het model directe instructie, waarbij de leerkracht zijn instructie aanpast op het niveau van de leerlingen. Minder instructie voor de verrijkingsleerlingen, een basisinstructie voor de overige leerlingen. Een herhaalde of verrijkte instructie voor de subgroep 1 en subgroep 2 leerlingen. Een aanvulling daarop voor de subgroep 2 leerlingen aan de instructietafel.

Op onze school werken we met veel stagiaires. Ook zij worden ingezet binnen de uitvoering van de lessen. Nadat de leerkracht de algemene instructies heeft gegeven en vervolgens gaat werken met de zwakkere leerlingen aan de instructietafel, gaat de stagiaire aan de slag met de hulp aan de overige leerlingen (verrijking, basis en subgroep 1).

3.4. en 4. Extra zorg en ondersteuning op de Korenaar**ZON-groepen**

Op beide locaties werken we met ZON-groepen.

ZON is de invulling van onze school voor het inclusief onderwijs.

ZON is fijn, geeft warmte, iedereen gaat er graag heen en vult u zelf maar aan

Dat is ook wat we willen uitstralen. Als je naar een ZON-groep gaat is het geen straf. Daar helpen we je. Daarom staat op het ZON logo het onderschrift 'Aandacht voor jou'. Wanneer je als kind extra aandacht nodig hebt, nodigen we je uit.

Daar zijn specialisten (leerkrachten) die jou die extra aandacht kunnen geven.



We hebben 4 hoofdgroepen ZON:

- ZON Down Syndroom
- ZON taal
- ZON gedrag
- ZON rekenen

Ook hebben we een gespecialiseerde leerkracht ingehuurd voor kinderen die op het gebied van motoriek extra aandacht nodig hebben.

Verder is er op vrijdag een ergotherapeut op school. Een ergotherapeut helpt kinderen die door hun beperking moeite hebben met dagelijkse handelingen. Denk daarbij aan aan- en uitkleden, brood smeren en snijden, fietsen.

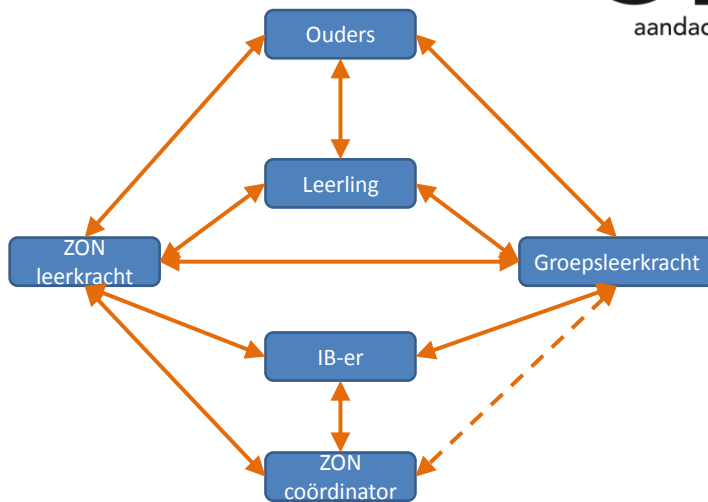
Ook onze jeugd- en gezinswerker hoort bij ZON.

De ZON leerkrachten helpen leerlingen, meestal voor een periode van ongeveer 6 weken, zodat die leerlingen in hun eigen groep weer verder kunnen met het groepsprogramma. Ook kan het zijn dat een ZON leerkracht voor een leerling een heel ander programma opstelt (handelingsplan), omdat een leerling de voorgaande leerstof nog niet voldoende beheerst. Er is veel aandacht voor de communicatie. Een ZON leerkracht brengt verslag uit aan de ouders, de leerkracht, de IB-er en de ZON coördinator.

ZON-structuur op onze school

Hieronder het schema hoe de ZON-leerkrachten functioneren binnen de structuur van onze school: (de contacten die hieronder beschreven zijn, gebeuren veelal naar 2 kanten)

- De leerling heeft contact met zijn leerkracht
- De leerling heeft contact met zijn ouders
- De groepsleerkracht heeft contact met de ouders
- De groepsleerkracht heeft contact met de IB-er over de groep
- De ib-er heeft contact met de ZON-leerkracht (aankomen van leerlingen)
- De ZON-leerkracht neemt contact op met de leerling of hij/zij geholpen wil worden.
- De ZON-leerkracht neemt contact op met de groepsleerkracht voor nadere gegevens
- De ZON-leerkracht stelt de ouders op de hoogte van zijn/haar inzet
- De ZON-coördinator stelt zich op de hoogte bij de IB-er
- De ZON-coördinator informeert bij de ZON-leerkracht over het verloop van de begeleiding.
- In sommige gevallen neemt de ZON-coördinator contact op met de groepsleerkracht



ZON-lokalen

Op beide locaties hebben we ZON-lokalen ingericht. Op de locatie Vitruviusweg (280 leerlingen) hebben we 2 ZON-lokalen. Op de locatie Elegaststraat (170 leerlingen) hebben we 1 ZON-lokaal.

De ZON-leerkrachten werken op vastgestelde tijden in deze lokalen.

Professionalisering op de Korenaar

Veel leerkrachten op de Korenaar maken gebruik van nascholing. Aangezien mediërend leren verweven zit in onze visie volgen elk schooljaar meerdere leerkrachten de opleiding mediërend leren.

Dit is een 3 jarige opleiding die uiteindelijk leidt tot het diploma master Mediërend leren.

Ondertussen hebben 12 van onze leerkrachten deze opleiding afgerond. In schooljaar 2013-2014 zullen wederom 4 leerkrachten de opleiding afronden, waardoor het totaal komt op 16.

In schooljaar 2011-2012 zijn 2 leerkrachten gestart met een 2 jarige Master SEN opleiding die zijn met diploma afgesloten hebben eind schooljaar 2012-2013.

In schooljaar 2012-2013 hebben 4 leerkrachten de opleiding rekenspecialist spoor 3 gevolgd en hebben dit afgesloten met een diploma.

Meerdere van deze leerkrachten werken nu als specialist in de ZON-groepen.

Heterogene groepen

Op onze school werken wij met meerdere heterogene groepen.

Alle groepen 1-2 (totaal 6 groepen) zijn heteroogeen samengesteld.

Verder hebben we op de locatie Elegaststraat nog 2 heterogene groepen namelijk een groep 4-5 en een groep 5-6. Op de locatie Vitruviusweg hebben we ook nog 2 heterogene groepen namelijk een groep 4-5 en een groep 6-7.

Het formeren van deze heterogene groepen heeft 3 redenen:

- Leerlingen kunnen veel van elkaar leren en kunnen elkaar goed helpen
- De leerlingaantallen in sommige groepen was ongunstig
- Voor de formatie van de ZON-groepen moesten meerdere leerkrachten enkele dagen worden vrijgeroosterd

ZON-leerkrachten

De volgende personen werken in de ZON-groepen:

ZON-DS (Down Syndroom)

Op onze school zijn op dit moment 5 leerlingen met het Syndroom van Down. Zij zijn opgenomen in de reguliere groepen van de school. Op meerdere momenten in de dag krijgen deze leerlingen begeleiding van de ZON-leerkrachten binnen hun eigen groep, maar op andere momenten komen zij ook terug naar de ZON-DS groep.

Evelyn van Hoof: opleiding Master Mediërend leren, 3 dagen aanwezig in ZON-DS

Gerda van Trigt: opleiding Master Mediërend leren, 3 ochtenden (12 uur) aanwezig in ZON-DS

ZON-Taal

Caroline Noorlander: opleiding dyslexie-expert en behandelaar, 3 dagen aanwezig in ZON-Taal

Carol Peeters: leerlingbegeleider in ZON-Taal voor 3 dagen

ZON-Gedrag

Anneke Wuijts: opleiding Master Mediërend leren en Master Sen opleiding gedragsspecialist, 2 dagen aanwezig in ZON-Gedrag

Ramses van Oers: opleiding Master Mediërend leren, 3 dagen aanwezig in ZON-Gedrag

ZON-Rekenen

Don Evers: opleiding rekenspecialist spoor 3, 2 dagen aanwezig in ZON-Rekenen

ZON-Ergotherapie

Helga van der Linden: Ergotherapeut, 1 dag (vrijdag) aanwezig in de ZON-groep

ZON-Motorische Ontwikkeling

Lies van Malkot: specialist motorische ontwikkeling, 1 dag (woensdag) aanwezig in de ZON-groep.

ZON-Maatschappelijke en Sociale hulp

Angelika Schmitz: jeugd en gezinswerker, 2 dagen aanwezig in de ZON groep.

5. Randvoorwaarden

Randvoorwaarden zijn op dit moment moeilijk aan te geven.

Als wijksschool willen wij onderwijs kunnen bieden voor **alle** kinderen uit onze wijken.

Bij elke leerling die aangemeld wordt op onze school zullen we met het zorgteam en ZON-leerkrachten bekijken of we deze leerling de benodigde zorg kunnen bieden.

Als wij bepaalde expertise niet in huis hebben, zullen we kijken of we deze in kunnen huren om op die manier te voldoen aan de benodigde zorg van de leerling.

6. Ambities

In augustus 2013 zijn wij gestart als school voor inclusief onderwijs. Nu en in de komende jaren willen wij werken aan de verdere ontwikkeling en professionalisering van ons team en m.n. de ZON-groepen.

Bijlage A. Beschikbare deskundigheid.

deskundigheid	beschikbaar		Wijze waarop beschikbaar				Toelichting
	nee	ja	Uit eigen formatie	Op Bestuurs-niveau	Op niveau SWV	Inhuur op afroep	
logopedist	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
jeugdarts	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	GGD
Medewerker BJZ	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
CJG	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
ZAT	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Fysiotherapeut	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
Ergotherapeut	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Schoolmaatschappelijk werker	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	gemeente
psycholoog	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
orthopedagoog	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
speltherapeut	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
Remedial teacher	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Motorisch remedial teacher	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Coach en video interactie begeleiding	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Ambtenaar leerplicht	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	gemeente
Politie	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	gemeente
Zorgleerkracht	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
--	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--

Checklijst/instrument

Algemene gegevens van de school:

School :	Basisschool De Korenaar
Adres:	Elegaststraat 1 / Vitruviusweg 41
Brinnr:	17QL
Directeur:	Mevr. Berdi de Jonge
Telefoon:	040-2423453
Email:	directie@skpo-korenaar.nl j.vanbogget@skpo-korenaar.nl
Internbegeleider(s):	Judith van Steensel Elegaststraat groep 1 t/m 4 John van Bogget Elegaststraat groep 5 t/m 8 Yvonne de Vries Vitruviusweg groep 1 t/m 3 Riet Methorst Vitruviusweg groep 4 t/m 7
Bestuur:	S.K.P.O.
Samenwerkingsverband	Samenwerkingsverband Passend onderwijs Eindhoven e.o.

Kengetallen:

Leerlingaantallen (feitelijke aantallen)

Teldatum 1-10-2010	Teldatum 1-10-2011	Teldatum 1-10-2012	(Prognose)Teldatum 1-10-2013
418	438	445	453

Het percentage gewogen leerlingen

Teldatum 1-10-2010	Teldatum 1-10-2011	Teldatum 1-10-2012	(Prognose)Teldatum 1-10-2013
36,84 %	37,89 %	35,73 %	30,24%

Aantal voor bekostiging in aanmerking komende leerlingen uitgesplitst naar leeftijd, achterstandscategorie en geslacht, beoordeeld volgens de nieuwe gewichtenregeling.

	Achterstandscategorie						
	Geen gewicht		0,30		1,20		
Leeftijd	Jongens	Meisjes	Jongens	Meisjes	Jongens	Meisjes	Totaal
4 jaar	22	16	5	2	2	6	53
5 jaar	14	19	4	7	2	7	53
6 jaar	12	20	3	3	4	2	44
7 jaar	16	13	6	8	4	6	53
8 jaar	21	16	8	7	6	3	61
9 jaar	20	23	8	6	5	5	67
10 jaar	10	9	7	6	2	5	39
11 jaar	16	13	1	2	5	3	40
12 jaar	3	1	0	2	1	1	8
Totaal	134	130	42	43	31	38	418

Integrale leerling telling schooljaar 2010 – 2011, teldatum 01-10-2010 Bron: Parnassys

	Achterstandscategorie						
	Geen gewicht		0,30		1,20		
Leeftijd	Jongens	Meisjes	Jongens	Meisjes	Jongens	Meisjes	Totaal
4 jaar	28	16	6	7	0	4	61
5 jaar	21	16	4	3	2	6	52
6 jaar	15	19	5	7	2	6	54
7 jaar	12	19	3	3	4	2	43
8 jaar	16	13	8	9	5	6	57
9 jaar	20	16	8	8	6	4	62
10 jaar	18	21	7	6	5	6	63
11 jaar	10	8	7	6	2	5	38
12 jaar	3	1	0	1	2	1	8
Totaal	143	129	48	50	28	40	438

Integrale leerling telling schooljaar 2011 – 2012, teldatum 01-10-2011 Bron: Parnassys

	Achterstandscategorie						
	Geen gewicht		0,30		1,20		
Leeftijd	Jongens	Meisjes	Jongens	Meisjes	Jongens	Meisjes	Totaal
4 jaar	18	18	1	3	9	0	49
5 jaar	26	16	7	8	0	4	61
6 jaar	22	14	4	4	2	5	51
7 jaar	17	18	5	7	2	6	55
8 jaar	12	20	3	3	4	2	44
9 jaar	15	15	8	10	5	5	58
10 jaar	20	16	8	7	6	4	61
11 jaar	17	17	5	6	5	6	56
12 jaar	0	4	1	2	1	1	9
13 jaar	1	0	0	0	0	0	1
Totaal	148	138	42	50	34	33	445

Integrale leerling telling schooljaar 2012 – 2013, teldatum 01-10-2012 Bron: Parnassys

Leeftijd	Achterstandscategorie						Totaal
	Geen gewicht		0,30		1,20		
	Jongens	Meisjes	Jongens	Meisjes	Jongens	Meisjes	
4 jaar	27	13	0	2	7	3	52
5 jaar	19	19	1	3	8	0	50
6 jaar	27	18	6	7	1	4	63
7 jaar	24	14	4	5	2	5	54
8 jaar	19	23	4	5	2	5	58
9 jaar	12	20	3	3	4	2	44
10 jaar	18	19	5	6	5	5	58
11 jaar	20	17	6	6	7	4	60
12 jaar	2	4	2	2	1	2	13
13 jaar		1					1
Totaal	168	148	31	39	37	30	453

Integrale leerling telling schooljaar 2013 – 2014, teldatum 01-10-2013 Bron: Parnassys

Aantal en percentage deelnemers voorschoolse opvang groep 1 (PZ en/of KDV met VVE):

Aantal	Percentage
43 van de 48 wel gevolgd	89,58 %

Overzicht van het aantal leerlingen dat in het ZAT is besproken

In de jaren 2009 t/m 2013 waren wij geen spilcentrum. Wij werkten met een Extern zorgteam

Schooljaar	09/10	10/11	11/12	12/13
Aantal leerlingen	14	20	19	19
Percentage	3,39%	4,78%	4,33%	4,26%

Uitstroompercentage VO

Aantal en percentage per 1 okt.

> 12 jaar

Schooljaar	09/10	10/11	11/12	12/13
Aantal leerlingen	6 v/d 46 uitstr.	7 v/d 43 uitstr.	7 v/d 39 uitstr.	8 v/d 53 uitstr.
Percentage ll. > 12 jaar dat niet is doorgestroomd	13%	16%	18%	15%

Gebruik hierbij het Inspectiekader.

Analyses en waardering van opbrengsten.

Aantal verwijzingen naar SBO (niet voor SBO)

Aantal en percentage per 1 okt.

Schooljaar	09/10	10/11	11/12	12/13
Aantal leerlingen	413	418	438	445
Aantal naar SBO	2	2	1	1
Percentage	0,48%	0,47%	0,23%	0,22%

Gebruik hierbij het Inspectiekader.

Analyses en waardering van opbrengsten.**Aantal verwijzingen naar SO****Einde schooljaar**

Schooljaar	09/10	10/11	11/12	12/13
SO 4	2	0	0	0
SO 3	0	1	0	0
SO 2	1	0	0	0
SO 1	0	0	0	0
totaal	3	1	0	0

Aantal IIn met LGF-financiering**Einde schooljaar**

Schooljaar	09/10	10/11	11/12	12/13
REC 4	1	1	1	2
REC 3	11	9	10	9
REC 2	1	2	2	2
REC 1	0	0	0	0
Totaal	13	12	13	13

Leerlingen met een OPP**Einde schooljaar.**

In een veranderingstraject binnen de leerlingenzorg wat 2 jaar in beslag nam, zat ook de start met het maken van OPP's. In

schooljaar 2011-2012 zijn wij daarmee gestart.

	09/10	10/11	11/12	12/13
groep 6				1
groep 7			5	5
groep 8				5

Leerlingenstromen SBO (niet voor BAO)

Einde schooljaar.

Schooljaar	08/09	09/10	10/11	11/12		
Terugplaatsingen BAO						
Doorstroom SBO-SO						

Bijlage 1: Aannamebeleid basisschool De Korenaar

Wat verstaan we onder een aannamebeleid?

We spreken van aannamebeleid op onze school omdat we afspraken hebben gemaakt over de toelating van leerlingen op onze school.

1 Inleiding

De Korenaar heet kinderen in alle leeftijdsgroepen welkom. Voor alle kinderen die aangemeld worden, geldt dat we zorgvuldig bekijken of we aan de eventuele hulpvraag van het kind en de ouders kunnen voldoen.

In de wijk

In principe plaatsen we alle leerlingen uit de wijken Jagershoef, Prinsejagt, Driehoeksbos en 't Hool in het stadsdeel Woensel. Wij vinden het belangrijk dat kinderen in de wijk waar ze wonen ook naar school gaan. Indien nodig zal de school extra expertise inzetten.

Buiten de wijk

Kinderen buiten onze wijk zijn ook welkom, maar we zullen dan zorgvuldig kijken:

waarom het kind niet naar de eigen wijk school gaat

waarom ze voor onze school kiezen

of de draagkracht binnen een groep dat toe laat

Dit vanuit de overtuiging dat inclusief onderwijs het best vorm krijgt in de eigen leefomgeving (de wijk) van een kind. Door bepaalde omstandigheden kan het zijn dat we een kind niet kunnen plaatsen omdat de draagkracht van de groep het maximum heeft bereikt of dat we niet kunnen bieden wat het kind nodig heeft.

2 Aanmeldprocedure

Hieronder vermelden we welke procedure we volgen als een kind wordt aangemeld. De procedure kan op sommige momenten afhankelijk zijn van het tijdstip waarop de nieuwe leerling wordt aangemeld. We maken hierbij onderscheid tussen:

- a. leerlingen die starten in het basisonderwijs in groep 1, de zogenaamde *onderinstromers*, en
- b. leerlingen die willen overstappen van een andere basisschool, de zogenaamde *zij-instromers*

De procedure die doorlopen wordt voor aanmelding van een nieuwe leerling bestaat uit de volgende stappen:

1. Ouders maken een afspraak met de school
2. Er volgt een intakegesprek
3. Aanmelding
4. Behandeling aanmelding
5. Uitslag aanmelding

2.1 t/m 2.3 Aanmelding

Een ouder¹ maakt een afspraak met de school voor een intakegesprek. De afspraak bevestigen we schriftelijk naar het huisadres. Bij de bevestiging is ook een informatiegids toegevoegd.

In het intakegesprek informeren wij de ouders over de school in brede zin en beantwoorden we de vragen.

Na het intakegesprek volgt de aanmelding. Ouders vullen samen met de school het aanmeldingsformulier in. Een onderdeel hiervan is een korte vragenlijst over het kind.

Met het aanmeldingsformulier verstrekken de ouders relevante gegevens.

De aanmelding geeft niet direct een garantie op plaatsing. Die garantie heeft u pas wanneer uw kind staat ingeschreven.

Bij het aannemen van leerlingen kijken we altijd naar wat de leerling nodig heeft en of wij dat als school kunnen bieden of organiseren.

2.4 Behandeling aanmelding

Nadat het aanmeldingsformulier is ingevuld neemt de intern begeleider de beslissing of het kind direct wordt ingeschreven of dat er contact wordt opgenomen met de school van herkomst, de peuterspeelzaal of een andere instantie om de situatie en eventuele onderliggende hulpvraag nader te bekijken.

Het aanmeldingsformulier en de relevante informatie kunnen in een zorgoverleg worden besproken. Hierbij wordt gekeken naar de belangen van het kind, de groep en de mogelijkheden op schoolniveau.

- de nieuwe leerling is een zij-instromer.

Na het intakegesprek met de ouders nemen we contact op met de huidige school van de leerling. Wij gaan altijd zorgvuldig na of de Korenaar een verantwoorde keus is. Wij plaatsen zij-instromers als de ouders en de directies van beide scholen positief zijn over de overstap. Als de directies het eens zijn over de overstap, wordt het kind op de school van herkomst uitgeschreven en schrijven wij het kind in. Voor een goede overdracht vragen wij de school van herkomst altijd om een onderwijskundig rapport.

¹ Daar waar we in deze schoolgids spreken van ouder(s), bedoelen we ook de eventuele verzorgers van onze leerlingen.

2.5 Uitslag aanmelding

Nadat de aanmelding is besproken in een overleggroep van de school zijn er twee mogelijkheden:

- Inschrijving
- Afwijzing

Bij een afwijzing zullen wij de ouders uitnodigen voor een gesprek. In dit gesprek zullen we de ouders onze redenen voor afwijzing voorleggen. We streven er in dit gesprek naar om samen met de ouders naar een andere oplossing te zoeken voor onderwijs aan het kind.

3 Aannamebeleid kinderen met Down Syndroom

Voor leerlingen met het Syndroom van Down is ons aannamebeleid op enkele punten uitgebreid.

We beschrijven hieronder de aanvullende punten.

In het intakegesprek ontvangen de ouders informatie over de school en specifiek de ZON-groep DS.

Na het intakegesprek nemen de ouders de beslissing om verder te gaan in de procedure. Een onderdeel hiervan is dat de ouders een dossier maken van het kind en dit opsturen naar school. Na het ontvangen van het dossier volgen er nog een aantal gesprekken waarin de directeur en de Interne begeleider samen met de ouders goed bekijken en afwegen of het kind bij ons op school op zijn plaats is.

In het vervolg wordt door de zorgleerkracht en de groepsleerkracht een observatie gedaan bij het Kinderdagverblijf of peuterspeelzaal. Dit gebeurt 6 maanden voordat het kind 4 jaar wordt. Ook de directeur en de Interne begeleider doen een observatie. Van beide bezoeken wordt een verslag gemaakt. Deze verslagen bespreken we met de ouders. Daarna beslissen we samen met de ouders, of het kind op onze school geplaatst kan worden.

In overleg met de Interne begeleider bekijken we in welke groep het kind kan integreren. Bij een afwijzing helpen we de ouders een andere school voor hun kind te zoeken.

Bijlage 2: leeropbrengsten en uitstroomgegevens

- Leeropbrengst (indicator 2 SKPO)

Cito-scores eindtoets basisonderwijs

Jaar	Totaal	Vitruviusweg	Elegaststraat
2003	533,0	534,3	531,0
2004	538,9	540,2	536,5
2005	535,3	537,6	532,0
2006	536,2	539,5	532,4
2007	539,0	541,2	535,4
2008	536,6	537,0	535,9
2009	535,6	536,6	533,4

2010	535,5	536,2	534,5
2011	538,6	539,7	535,2
2012	539,2	539,6	536,8
2013	535,2	537,2	530,8

Vanaf schooljaar 2010 gebruiken we de LG score. Dit is een score waarin de leerlinggewichten verwerkt zijn.

- Uitstroom Voortgezet Onderwijs

	vwo	havo/vwo	havo	vmbo-t	Vmbo-k	Vmbo-b	Praktijk	Anders	Totaal
2008 / 2009	2	5	10	13	15	4	0	0	49
2009 / 2010	1	5	7	16	12	2	0	0	43
2010 / 2011	3	11	6	8	12	0	0	3	43
2011 / 2012	5	4	10	11	9	0	0	0	39
2012-2013	3	5	12	17	7	8	0	0	52

Aantal leerlingen 'de Koreenaar' per type advies VO (onderwijssoort)